



Handleiding vergaderen met Zoom

INLEIDING

Door de maatregelen die de overheid landelijk heeft genomen om de verdere verspreiding van het Corona virus tegen te gaan, vindt ook de jaarvergadering 2020 van het Plaatselijk belang Jirnsum digitaal plaats. Voor de digitale vergadering maken we gebruik van de applicatie Zoom Cloud Meetings.

Zoom Cloud Meetings biedt goede functionaliteiten om digitaal in grote groepen te vergaderen. Deze handleiding behandelt in kort de belangrijkste functies van Zoom.

DEELNEMEN AAN DE DIGITALE JAARVERGADERING VIA ZOOM

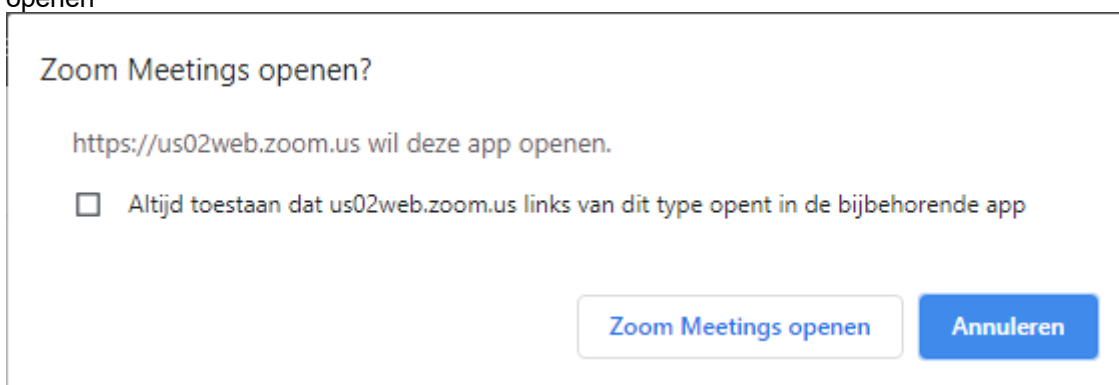
Dit is hoe je toegang krijgt tot de digitale vergaderruimte:

1. Zorg dat je ruim van tevoren de Zoom applicatie op je laptop of tablet hebt geïnstalleerd. Dit doe je door [hier te klikken](#).
2. Log in bij Zoom door een account aan te maken of door in te loggen met je Facebook of Google-account
3. Zorg dat de microfoon en de webcam van de laptop of tablet werkt, en zorg voor een goede internetverbinding.
4. Deelnemen kan door:
 - a. Zoom starten en te kiezen voor "Join a Meeting"
 - b. Voer hierna de Meeting ID in: **833 6431 9774**
 - c. Geef je naam op in het tweede veld
 - d. Klik op "Join"
5. Deelnemen kan ook door:
 - a. Te klikken op <https://us02web.zoom.us/j/83364319774>
 - b. Vervolgens te klikken op de knop:



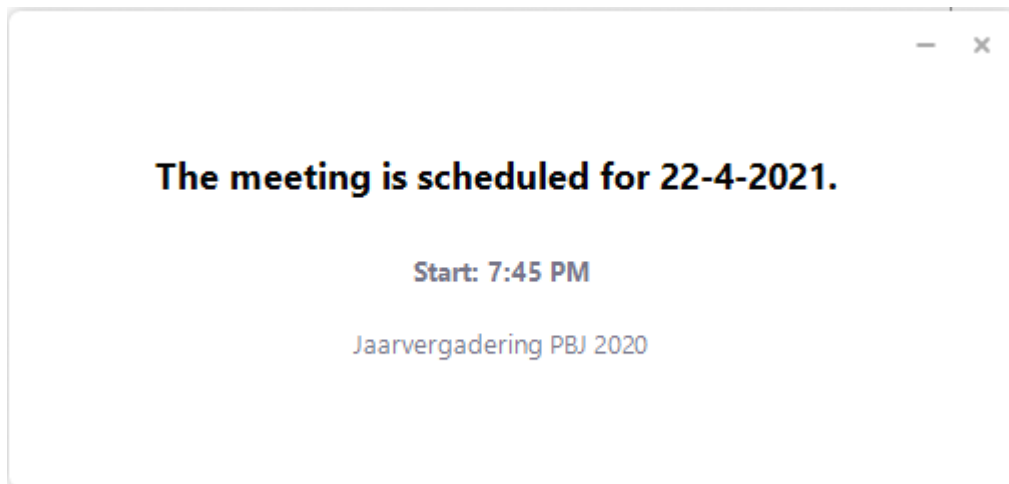
Launch Meeting

- c. Waarna het onderstaande venster tevoorschijn komt, hier klikt u op 'Zoom Meetings openen'



Dit kan gebeuren na inloggen:

Optie 1: De digitale vergaderruimte is nog niet geopend. Je krijgt het volgende scherm te zien:



Zodra de vergaderruimte wordt geopend, wordt je toegelaten tot de wachtruimte of tot de vergadering.

Optie 2: De host heeft de vergaderruimte geopend en je komt direct in een wachtruimte terecht. Je krijgt het volgende scherm te zien:

Zoom

Leave

Please wait, the meeting host will let you in soon

Jaarvergadering PBJ 2020

Wij ontvangen een melding dat je in de wachtruimte staat en zullen je toelaten wanneer de vergadering begint.

Geef zo nodig nog toestemming voor gebruik van microfoon en camera. Open daarna het chatvenster en het deelnemersvenster. U neemt nu deel aan de vergadering.

Voor een goed verloop van de vergadering willen we u vragen uw microfoon uit te zetten. Indien u wenst in te spreken op een voorstel of deel van de vergadering, verzoeken wij u dit middels de chat kenbaar te maken. De voorzitter zal u vervolgens het woord geven, waarna de microfoon aan kan.